

Recomandări reluarea activității în biblioteci

Vă rugăm consultați și documentul "Reguli generale"

Obiective:

- Protejarea sănătății individuale a clienților și personalului angajat și evitarea îmbolnăvirilor de COVID-19;
- Limitarea răspândirii infecției cu noul coronavirus și limitarea transmiterii în familiile și apropiaților clienților și al personalului angajat;
- Limitarea îmbolnăvirilor cu forme severe ale COVID-19 și protejarea sănătății publice;

Bibliotecile fac parte din categoria serviciilor cu potențial scăzut-mediu de răspândire a infecției cu virusul SARS-COV 2.

Măsuri care privesc angajații și răspunderea individuală

Angajații vor respecta măsurile de precauție universal valabile:

- portul obligatoriu al măștii (medicale/non-medicale), care pentru o protecție eficace trebuie să acopere atât gura, cât și nasul;
- izolarea la domiciliu în cazul în care prezintă simptomatologie de infecție respiratorie (tuse, stănut, rinoree, febră, stare gnerală alterată);
- izolare la domiciliu în cazul în care a venit în contact cu un caz suspect sau confirmat de infecție cu virusul SARS COV-2 și respectarea măsurilor aplicabile, în vigoare;
- spălatul pe mâini ori de câte ori este nevoie, evitarea atingerii feței cu mâinile neigienizate;
- spălatul regulat al mâinilor este preferabil portului de mănuși;
- utilizarea unei perechi de mănuși de unică folosință, atunci când se folosesc, pentru fiecare client în parte.

Măsuri care privesc accesul și contactul cu publicul vizitator

- coordonarea cu autoritățile de sănătate și cele locale astfel încât asigurarea sănătății angajaților și a publicului să reprezinte obiectivul prioritar;
- deschiderea graduală, în etape, în concordanță cu situația epidemiologică locală, din județul/regiunea în care se află bibliotecă;
- se vor plasa la loc vizibil anunțuri scrise privind regulile de distanțare fizică și cele de acces în incinta bibliotecii;

- limitarea accesului publicului vizitator astfel încât să fie asigurată o distanță de minimum 1,5 m între oricare 2 persoane sau 4m² pentru fiecare vizitator;
- accesul publicului va fi permis numai în condițiile purtării de mască (medicală/non-medicală) pe toată durata vizitei în bibliotecă.
- vizitatorii își vor dezinfecta mâinile cu dezinfectant avizat pus la dispoziție la intrarea în incintă;
- la intrarea în bibliotecă se va efectua un triaj observațional și nu se va permite accesul persoanelor prezintă simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree, stare generală alterată); accesul în interiorul bibliotecii se va realiza după verificarea temperaturii (care nu trebuie să depășească 37,3°C)
- plasarea de paravane despărțitoare între personalul bibliotecii și public, acolo unde este posibil;
- acolo unde este posibil se va evita reutilizarea pliantelor, broșurilor și alte materiale informative în format fizic;
- dezinfecția regulată a suprafețelor și a tuturor obiectelor frecvent atinse de vizitatori;
- aerisirea periodică a încăperilor;
- în cazul încăperilor climatizate cu recircularea aerului se efectua nebulizare o dată pe săptămână, în afara programului de lucru și se va efectua dezinfecția instalației de climatizare conform instrucțiunilor producătorului;
- restricționarea accesului în sălile de lectură cu suprafețe mici;
- restricționarea accesului la cafeneaua/bistro-ul bibliotecii, acolo unde acestea există;
- restricționarea evenimentelor publice și/sau private;
- restricționarea accesului la zone de picnic și spații de joacă organizate în spațiile în aer liber;
- colecțiile de împrumut care nu au fost manipulate în perioada restricțiilor NU reprezintă un risc și pot fi manipulate fără măsuri de dezinfecție suplimentare, dacă biblioteca a fost complet închisă cel puțin 5 zile înaintea redeschiderii;
- la reluarea activității se recomandă carantinarea:
 - o timp de minimum 3 zile a documentelor de hârtie și carton;
 - o timp de minimum 10 zile SAU dezinfectare cu produse biocide avizate cu respectarea timpului de uscare urmată de 3 zile de carantinare înainte de a fi reintroduse în circulație pentru documentele de hârtie cu coperti laminate (ex. monografii și periodice)
 - o minimum 10 zile SAU dezinfectare cu produse biocide avizate, cu respectarea timpului de uscare urmată de 3 zile de carantinare înainte

de a fi reintroduse în circulație pentru documentele de plastic (ex. DVD, CD, cutii)

- pentru gestionarea eficace a carantinării colecțiilor de împrumut se recomandă utilizarea de spații dedicate, pe cât posibil separate de încăperile deschise publicului, fiecărui lot carantinat cu marcarea datelor de intrare și ieșire din carantină;
- dezinfecția mobilierului de carantină a colecțiilor cel puțin o dată pe zi.